



Protokoll

Sitzung AG Kommunikation am 20. Februar 2025, 10 – 12:00 Uhr virtuell über MS Teams

Teilnehmende:

1. Bahn, Evelyn (INKOTA)
2. Binot, Ann-Kathrin (GIZ in Vertretung des BMZ)
3. Domizi, Alessandra (SCHOKINAG)
4. Glaab, Elise (Ferrero)
5. Kleinau, Simone (Nestlé)
6. Dr. Erbrath, Torben (BDSI)
7. Pechar, Leon (Infozentrum Schokolade)
8. Schierwagen, Beate (Cargill)
9. Schneider, Solveig (BDSI)
10. Von Bischoffshausen, Moritz (BMEL)
11. Gaebler, Martina (Geschäftsstelle)
12. Lutze, Juliane (Geschäftsstelle)
13. Podzun, Annalena (Geschäftsstelle)
14. Wall, Desiree (Geschäftsstelle)

Sitzungsleiterin: Elise Glaab

Protokollführerin: Annalena Podzun

Tagesordnungspunkte

- TOP 1 Begrüßung und Verlesung des Anti-Trust-Statements**
- TOP 2 Abnahme des Protokolls der Sitzung vom 30. Oktober 2025**
- TOP 3 Basis- und Medienarbeit**
- TOP 4 Veranstaltungen**
- TOP 5 Weiterentwicklung Kommunikation**
- TOP 6 Sonstiges**

Tagesordnungspunkt

**Verant-
wortlich /
Termin**

TOP 1 Begrüßung und Verlesung des Anti-Trust-Statements

Die Sitzung wird von Elise Glaab eröffnet.
Das Anti-Trust-Statement wird verlesen und zur Kenntnis genommen.

**Geschäfts-
stelle / AG-
Leitung**

Geschäftsstelle Forum Nachhaltiger Kakao e.V.

c/o Repräsentanz der Deutschen Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH | Reichpietschufer 20 | 10785 Berlin

Geschäftsführerin Martina Gaebler | Tel.: +49 228 4460-4229 | E-Mail: info@kakaoforum.de | www.kakaoforum.de



TOP 2 Abnahme der Tagesordnung und des Protokolls der Sitzung vom 30.10.2024 Das Protokoll der letzten Sitzung vom 30.10.2024 sowie die Tagesordnung werden ohne Änderungen angenommen.	Geschäfts- stelle / AG- Leitung
TOP 3 Basis- und Medienarbeit Thema: Aktueller Stand und Aktivitäten auf LinkedIn Frau Podzun stellt den aktuellen Pressespiegel vor. Das Forum Nachhaltiger Kakao hat im Berichtszeitraum ca. 300 neue Follower gewonnen und insgesamt 3.000 Follower erreicht. Viele Beiträge wurden im Zusammenhang mit der ISM erstellt, darunter detaillierte Posts über die Veranstaltungsinhalte. Frau Bahn bittet zu vorsichtigerem Umgang mit Reposts, besonders bei kontroversen Themen wie der aktuellen Veröffentlichung des Fairtrade-LIRP, um nicht den Eindruck zu erwecken, dass alle Mitglieder hinter bestimmten Aussagen stehen. Herr Dr. Erbrath merkt an, dass Posts trotzdem nicht in der AG Kommunikation freigegeben, sondern unter Beachtung der notwendigen Ausgeglichenheit von der Geschäftsstelle veröffentlicht werden sollen. Es gibt eine allgemeine Zustimmung der AG, dass auf neutralere Formulierungen geachtet werden soll, um alle Mitgliedsgruppen zu repräsentieren.	
TOP 4 Veranstaltungen TOP 4.1 Online-Seminare Thema: Änderungen bei Veranstaltungen und Einführung eines neuen Formats Das erste Seminar ist für April geplant mit dem Thema: Higher productivity and better incomes: What can we achieve through farmer segmentation? Die Geschäftsstelle schlägt ein zweites Seminar für die erste Maiwoche vor mit dem Thema: Preisgestaltung und Rahmenbedingungen: Vergleich Ecuador und Ghana. Hier besteht die Möglichkeit für eine Zusammenarbeit mit SWISSCO in Bezug auf deren Veröffentlichung zu Preisen im Kakaosektor. Frau Bahn merkt an, dass sich diese Länder aufgrund der verschiedenen Marktbedingungen nicht ohne weiteres vergleichen ließen und ein anderes westafrikanisches Land besser geeignet sei. Die Geschäftsstelle prüft, welche Länder sich für das Seminar alternativ eignen würden. Die Geschäftsstelle schlägt ein neues Format für aktuelle Themen vor: Eine Diskussionsrunde („Aktuelle Stunde“), aus gegebenem Anlass zur Debatte um den LIRP von Fairtrade. Nach eingehender Diskussion verschiedener Argumente und Perspektiven auf das Format und Klärung der Zielsetzung wird empfohlen, einen Testlauf des Formats durchzuführen, unter Miteinbeziehung möglichst aller Mitgliedsgruppen.	Geschäfts- stelle



TOP 4.2 Messen 2025 (Rückblick ISM/ Ausblick ANUGA)

ISM-Veranstaltung und Kooperation mit SWISSCO

Frau Podzun berichtet über die Veranstaltung des Forums auf der ISM Köln 2025. Die ISM fand vom 02. bis 05. Februar 2025 in Köln statt, in Kooperation mit SWISSCO.

Veranstaltungsthema: Existenzsichernde Einkommen für Kakaobäuerinnen und -bauern: Praktische Ansätze für KMU. Die Veranstaltung war gut besucht, mit Teilnehmenden mehrheitlich aus der Industrie und einigen spontanen Messebesuchern. Die Zusammenarbeit mit SWISSCO wird als erfolgreich bewertet. Die Präsentationsfolien werden nach Abstimmung mit SWISSCO verschickt.

Herr Dr. Erbrath merkt an, dass das Thema gut gewählt war, jedoch die Diskussionszeit zu kurz gewesen sei. Eine zukünftige Reduktion der Themen wird empfohlen. Besonders der physische Austausch zwischen den Mitgliedern sei wichtig.

Frau Glaab regt an, dass in Zukunft die Interessensschwerpunkte bei den Stationen von den Beteiligten selbst gewählt werden sollten und nicht alle Stationen verpflichtend besucht werden müssen.

Auf Wunsch von Herrn Dr. Erbrath wird das Fehlen von Vertretern des Handels und von Vorstandsmitgliedern an den Vorstand weitergegeben.

Die AG-Mitglieder empfehlen, die Veranstaltung tendenziell in Kooperation mit einer anderen ISCO fortzuführen. Zukünftig sollte mehr darauf geachtet werden, dass sich alle Mitgliedsgruppen repräsentiert und angesprochen fühlen.

ANUGA

Die ANUGA (4.10.-8.10.2025) findet alle zwei Jahre statt und das Forum Nachhaltiger Kakao war dort in Vorjahren mit einem Stand und einer Veranstaltung vertreten.

Das Forum wird als Mitausteller der BVLH vertreten sein. Die Veranstaltung wird geplant, inhaltliches Konzept ist aktuell noch in der Entwicklung. Angedacht ist wieder eine Kooperation, dieses Mal mit SASI zum Thema Existenzsichernde Einkommen in den Sektoren Kakao und Kaffee.

TOP 4.3 Mitgliederversammlung

Datum: 26. und 27. Mai 2025

Ort: Bundesministerium für Ernährung und Landwirtschaft, Bonn

Frau Podzun schlägt für das Abendprogramm einen Science-Slam zu Nachhaltigkeitsthemen mit der Gewinnerin des GFFA Science Slams und alternativ eine Key-Note Rede vor. Nach kurzem Einblick in die Aufzeichnung des GFFA-Science Slams stimmt die AG dem Vorschlag zu und es wird sich darauf verständigt, dass noch ein zweiter Slammer angefragt wird.

**Geschäfts-
stelle**

**Geschäfts-
stelle**



Die Verfügbarkeit der Leitungsebene von BMZ und BMEL (MG A) an der Mitgliederversammlung wird noch geprüft. Eine Vertreterin einer Kooperative aus dem Projekt PRO-PLANTEURS ist angefragt. Ebenso wird ein Vertreter des CCC eingeladen. Ob eine offizielle Verabschiedung von Sonia Lehmann auf der Mitgliederversammlung stattfinden wird, ist abhängig von ihrer Verfügbarkeit. <i>Nachtrag: Frau Lehmann hat bestätigt, dass sie zur MV anreisen kann.</i>	Geschäftsstelle
TOP 5 Weiterentwicklung Kommunikation TOP 5.1 Kommunikation zu Einzelziel 11 Der Vorstand hat in der Dezember-Sitzung 2024 eine Vorbereitung eines Narrativs zu Einzelziel 11 empfohlen, das ab 2025 voraussichtlich nicht weitergeführt wird. Frau Gaebler merkt an, dass in den vorgeschlagenen Textblöcken hervorgehoben werden sollte, dass Zertifizierungssysteme weiterentwickelt werden und deren Wirkung beobachtet wird. Die Kommunikation dazu wird entsprechend angepasst. Herr von Bischoffshausen äußert, dass das BMEL gegen das Auslaufen des Ziels sei. Er könne sich daher noch nicht weiter zu den vorgelegten Textvorschlägen äußern. Frau Domizi und Herr Dr. Erbrath merkten an, dass in den Textbausteinen noch keine klare Argumentationslinie für den Wegfall des Ziels erkennbar sei. Alternative Zahlen/Indikatoren für die Kommunikation, die Frau Podzun für die Kommunikation nach dem Wegfall von EZ11 vorgestellt hat, fanden grundsätzlich positive Resonanz. Die überarbeitete Formulierung wird dem Vorstand zur finalen Entscheidung vorgelegt. TOP 5.2 Website-Überarbeitung: Stimmen aus dem Projekt Die Geschäftsstelle empfiehlt zukünftig eine prominentere Platzierung des Jahresziels im Bereich der eigenen Arbeit auf der Website, damit der Schwerpunkt besser ersichtlich ist. In Hinblick auf das Jubiläum von PRO-PLANTEURS wurden neue „Stimmen aus dem Projekt“ auf die Website hochgeladen. Die Darstellung wurde verändert und moderner gestaltet. Die AG-Mitglieder finden die neue Gestaltung ansprechend. Die Gestaltung sei besser, moderner und dynamischer. TOP 5.3 Überarbeitetes Kommunikationskonzept zum Jubiläum von PRO-PLANTEURS 2025 Frau Podzun stellt das überarbeitete Konzept und den Zeitplan für dieses Jahr vor. Jeden Monat ist ein Post zu PRO-PLANTEURS eingeplant, der Bezug auf das Jubiläum nimmt. Zustimmung der AG dazu.	Geschäftsstelle
TOP 6 Sonstiges Keine weiteren Themen	